

(様式1)

提出日 年 月 日

受付印

「持ち込み企画」申請書

企画団体名★ (主催)	フリガナ				
代表者 氏名	フリガナ				
代表者 住所					
代表者 連絡先	TEL		携帯TEL		
	E-mail				
参加申し込み 窓口★ (担当者)	氏名		TEL		
	E-mail				
	その他				
企画名★					
目的					
開催日時★	20 年(平成 年) 月 日() 時 分～ 時 分				
場 所★	箕面市立多文化交流センター内 コムカフェ (箕面市小野原西5丁目2-36) ※チラシには地図を掲載してください。地図データは提供します。				
内 容★					
講師名★	フリガナ				
講師紹介文★ (200字程度)					
共催団体等★					
定員★	名	参加費★ ワンオーダー代をのぞく	<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり	(¥)

★印の枠の内容は、必ずチラシに掲載してください。☆印の枠は必要に応じて掲載してください。

協会使用欄		事務局長	館長	総務課長	事業課長	担当者
	許可					
	不許可					

(様式1)

						担当者
当日の タイムライン <small>決まっていれば 担当者もお書きください</small>	入り時間					
	開場・受付開始					
	開始					
	終了					
	片付け・清算					
	撤収時間					
当日のメニュー	コムカフェメニュー：コーヒー（ホット・アイス）、紅茶（ホット・アイス） オレンジジュース、ゆず茶 等					
	持ち込みメニュー（任意）					
使用する備品 必要なものを○で 囲んでください	協会備品	<無料>	マイク（ 本）	演台	延長コード	有孔ボードパネル （ 枚）
		<有料>	ノートパソコン ¥500	プロジェクター （スクリーンを含む） ¥500		
	団体準備物					
月刊協会情報誌 「めろん」 告知欄掲載原稿 (50字程度)						
協会HP/Facebook 掲載原稿 (200字程度)						
予算概算	収 入			支 出		
	参加費	¥	× 名 =			
	飲食物 物販			経費		
	合計			合計		
当日の来館方法 <small>(主催関係者すべて)</small>	車（ 台）・ 公共交通機関（ 電車 ・ バス ）・ 自転車 ・ 徒歩					
備 考						